

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «КНАГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Декан СГФ

И.В. Цевелева И.В. Цевелева

« 26 » 12 2020 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.2 «Практика по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика)»

ОПОП ВО

направление подготовки 51.06.01 – Культурология,  
направленность подготовки 24.00.01 – Теория и история культуры

Форма обучения  
Технология обучения  
Трудоемкость  
Язык

очная  
традиционная  
3 ЗЕТ  
русский

Комсомольск-на-Амуре 2020

Рабочая программа практики обсуждена  
и одобрена на заседании кафедры  
«История и культурология»

Заведующий кафедрой  
«История и культурология»

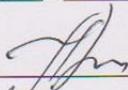
СОГЛАСОВАНО  
Проректор по УВР и ОВ

Начальник ОПА НПК

Протокол № 5 от  
« 26 » 12 2020 г.

 Ж.В. Петрунина  
« 26 » 12 2020 г.

 Т.Е. Наливайко  
« 26 » 12 2020 г.

 Е.В. Чепухалина  
« 26 » 12 2020 г.

Автор рабочей программы практики  
доцент кафедры ИК,  
канд.культурологии, доцент

 И.Ю. Тимофеева  
« 23 » 12 2020 г.

## 1 Аннотация практики

Тип практики	Научно-исследовательская
Вид практики	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Цель практики	Получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: приобретение аспирантами навыков научно-исследовательской деятельности, а также навыков интеграции результатов научно-исследовательской деятельности в образовательный процесс
Задачи практики	<p>1) приобретение навыка осуществления научно-исследовательской деятельности в рамках собственных научных задач и задач кафедры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планировать выполнение научно-исследовательских работ на кафедре;</li> <li>– вести научные разработки и оформлять полученные результаты;</li> <li>– представлять результаты собственной научной деятельности на семинарах, конференциях, в форме публикаций и проч.;</li> <li>– формировать заявки на ресурсное обеспечение процессов проведения исследований из различных источников, в том числе грантов;</li> <li>– проводить экспертизу научно-исследовательских проектов;</li> <li>– осуществлять профессиональные коммуникации с научным сообществом в рамках совместной работы по научным проектам;</li> <li>– составлять и оформлять научный отчет.</li> </ul> <p>2) приобретения навыка по интеграции результатов научной деятельности в образовательный процесс:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планировать исследовательскую, проектную деятельность обучающихся и разрабатывать рекомендации по ее организации;</li> <li>– внедрять результаты собственной научно-исследовательской деятельности в существующие образовательные программы;</li> <li>– разрабатывать научно-методические материалы для реализации учебного процесса обучающихся;</li> <li>– осуществлять профессиональные коммуникации с научным сообществом для повышения качества образовательного процесса.</li> </ul>
Способ проведения практики	Стационарная, выездная
Форма реализации практики	Частично реализуется в форме практической подготовки, непрерывно
Место реализации	ФГБОУ ВО «КнАГУ» и/или профильная организация
Виды профессиональной деятельности выпускников	ПД1, ПД3, ПД4
Трудовые функции преподавателя	ФП4, ФП5, ФО1, ФН1, ФН2
Знания преподавателя	ЗП3

## 2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Научно-исследовательская практика нацелена на формирование компетенций, умений и навыков, указанных в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, умения, владения

Наименование и шифр компетенции, в формировании которой принимает участие практика	Перечень формируемых умений, навыков, предусмотренных образовательной программой	
	Перечень умений (с указанием шифра)	Перечень владений (с указанием шифра)
УК-1	<p>У1 (УК-1-II) Уметь: Анализировать альтернативные варианты решения исследовательских задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов</p> <p>У2 (УК-1-III) Уметь: При решении исследовательских и практических задач генерировать новые идеи, поддающиеся операционализации исходя из наличия ресурсов и ограничений</p>	<p>В1 (УК-1-II) Владеть: Навыками анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских задач, в том числе в междисциплинарных областях</p> <p>В1 (УК-1-III) Владеть: Навыками критического анализа и оценки современных научных достижений и результатов деятельности по решению исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях</p>
УК-2	<p>У1 (УК-2-I) Уметь: использовать положения и категории философии науки для анализа и оценивания различных фактов и явлений</p>	<p>В1 (УК-2-II) Владеть: технологиями планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований</p> <p>В1 (УК-2-III) Владеть: навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в т.ч. междисциплинарного характера, возникающих в науке на современном этапе ее развития (В1 (УК-2-III))</p>
ОПК-1	<p>У1(ОПК-1-II) УМЕТЬ: применять методологию исследований к решению частных исследовательских задач</p>	<p>В1(ОПК-1-III) ВЛАДЕТЬ: Владеть: методологией теоретических и экспериментальных исследований в сфере культуры</p>
ПК 1	<p>У1 (ПК-1-II) УМЕТЬ: Организовывать работу в сфере профессиональной деятельности и социокультурной практике с использованием знаний в области теории и истории культуры</p> <p>У2(ПК-1-II) УМЕТЬ:</p>	<p>В1 (ПК-1-III) ВЛАДЕТЬ: приемами и технологиями применения знаний в области теории и истории культуры в профессиональной деятельности и социокультурной практике</p>

Наименование и шифр компетенции, в формировании которой принимает участие практика	Перечень формируемых умений, навыков, предусмотренных образовательной программой	
	Перечень умений (с указанием шифра)	Перечень владений (с указанием шифра)
	планировать работу исследовательского коллектива в профессиональной деятельности и социокультурной практике с учетом характера применения знаний в области теории и истории культуры	
ПК 2	У1 (ПК-2-I) УМЕТЬ: применять знания теорий и методов изучения культурных форм, процессов, практик в профессиональной деятельности У2 (ПК-2-II) УМЕТЬ: выделять типичное, видеть закономерности в многообразных проявлениях социально-культурной реальности	В1 (ПК-2-III) ВЛАДЕТЬ: методологией анализа социокультурных явлений и процессов В2 (ПК-2-III) ВЛАДЕТЬ: терминологией, навыками научной коммуникации в области культурологии
ПК-3		В1 (ПК-3-III) ВЛАДЕТЬ: методами отбора необходимых специализированных знаний из области культурологии для решения научно-исследовательских, научно-практических, прикладных задач
ПК 4	У1 (ПК-4-II) УМЕТЬ: осуществлять личностный выбор при постановке задач научного исследования в контексте мирового научно-исследовательского опыта	В1 (ПК-4-III) ВЛАДЕТЬ: приемами самостоятельной постановки задач научного исследования, навыками решения их адекватными методами с учетом мирового научного опыта
ПК 5	У1(ПК-5-II) УМЕТЬ: структурировать материал, выстраивать алгоритм исследования У2(ПК-5-II) УМЕТЬ: формулировать новизну, актуальность, положения и выводы к исследованию	В1(ПК-5-III) ВЛАДЕТЬ: навыками работы с документами, регламентирующими содержание и оформление научного текста В2(ПК-5-III) ВЛАДЕТЬ: навыками технического оформления диссертации, статьи и научного доклада, репрезентации своего исследования
ПК-6	У1(ПК-6-II) УМЕТЬ: составлять рекомендации по использованию результатов научного исследования	

### **3 Место практики в структуре образовательной программы**

Научно-исследовательская практика проводится в первом полугодии третьего года обучения. Практика входит в состав блока 2 «Практики» и относится к вариативной части учебного плана ОПОП ВО подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Для освоения научно-исследовательской практики необходимы знания, сформированные при реализации модуля «Научные исследования» в рамках первого и второго годов обучения аспирантов.

Научно-исследовательская практика тесно вплетена и связана с элементом учебного плана – научными исследованиями. В процессе проведения научных исследований и написания научно-квалификационной работы, аспирант сталкивается с необходимостью оформлять патенты, оформлять заявки на грант, писать статьи и публиковать их, проводить экспертизу научно-исследовательских работ/проектов, составлять и оформлять научные отчеты, включая отчеты по работам, выполняемым в рамках написания диссертации и др. Все это способствует своевременному написанию научно-квалификационной работы, успешному прохождению государственной итоговой аттестации в форме научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

Кроме этого, квалификация «Исследователь. Преподаватель-исследователь» требует наличия у будущего работника образовательной и/или научной организации навыков научно-методической работы со студентами и умение работать в научном коллективе по достижению научно-исследовательских целей.

Умения и практические навыки, полученные в ходе практики, необходимы для успешного выполнения научно-исследовательской деятельности аспиранта и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации).

### **4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность**

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы. Продолжительность практики 108 академических часов. Практика проводится непрерывно.

Распределение объема практики по разделам (этапам) представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Объем практики по разделам (этапам)

№	Разделы (этапы) практики	Продолжительность практики для очной/заочной формы обучения в часах	Объем практики в форме практической подготовки в часах
1	Подготовительный этап	4	-
2	Практический этап	100	100
3	Заключительный этап	4	-
Итого		108	100

## 5 Содержание практики

Структура и содержание научно-исследовательской практики представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Структура и содержание практики по разделам (этапам)

Наименование разделов	Содержание раздела (этапа) практики	Форма проведения или контроля	Трудоемкость (в часах)	Объем в форме практической подготовки (в часах)	Планируемые основные результаты (умения, владения компетенций выпускников)	Виды профессиональной деятельности, трудовые функции и знания преподавателя
<b>Раздел 1 Подготовительный этап</b>	Разработка индивидуального плана прохождения практики (РИ 7.5-9)		3	-	У1 (УК-1-II) В1 (ПК-4-III) У1 (ПК-4-II)	
	Утверждение индивидуального плана прохождения практики	Заседание кафедры	1	-	У2 (УК-1-III) У2(ПК-5-II)	
<b>Раздел 2 Практический этап</b>	Публичное выступление по результатам проведенной научно-исследовательской работы	Тезисы доклада	10	10	В1 (УК-1-II) В1 (ПК-2-III)	ПД1 ФН1 ФН2 ЗПЗ
	Написание статьи по результатам проведенной научно-исследовательской работы	Рукопись статьи	20	20	В1 (УК-1-II) В1 (УК-1-III) В1 (ПК-2-III) У1 (ПК-2-I)	ПД1 ФН1 ФН2 ЗПЗ
	Оформление заявки на грант	Текст заявки	10	10	В1 (УК-1-II) В1 (УК-1-III) В1 (ПК-2-III)	ПД1 ФН1 ФН2 ЗПЗ

Наименование разделов	Содержание раздела (этапа) практики	Форма проведения или контроля	Трудоемкость (в часах)	Объем в форме практической подготовки (в часах)	Планируемые основные результаты (умения, владения компетенций выпускников)	Виды профессиональной деятельности, трудовые функции и знания преподавателя
					У1 (ПК-2-I) В1 (ПК-3-III) У1(ПК-6-II)	
	Проведение экспертизы научной работы других авторов (написание рецензии на статью, отзыва на научную работу и др.)	Рецензия или отзыв научной работы других авторов	20	20	В1 (УК-1-II) В1 (УК-1-III) У1(ОПК-1-II) В1(ОПК-1-III) У2 (ПК-2-II)	ПД1 ПД3 ФН1 ФН2 ЗП3
	Организация и проведение научного семинара среди студентов	Отчет по результатам семинара	10	10	В1 (УК-1-II) В1 (УК-1-III) У1 (УК-2-I) В1 (УК-2-III) У1 (ПК-1-II) В1 (ПК-1-III) У2(ПК-1-II)	ПД1 ПД4 ФП4 ФП5 ФО1 ФН1 ФН2 ЗП2 ЗП3
	Научно-методическое консультирование студентов с целью написания и публикации статьи, тезисов.	Тезисы доклада или рукопись статьи	30	20	В1 (УК-1-II) В1 (УК-1-III) В1 (УК-2-II)	ПД1 ПД4 ФП4 ФП5 ФО1 ФН1 ФН2

Наименование разделов	Содержание раздела (этапа) практики	Форма проведения или контроля	Трудоемкость (в часах)	Объем в форме практической подготовки (в часах)	Планируемые основные результаты (умения, владения компетенций выпускников)	Виды профессиональной деятельности, трудовые функции и знания преподавателя
						ЗП2 ЗП3
Текущий контроль		Все формы проведения или контроля практического этапа			В1 (ПК-3-III) У1(ПК-6-II)	
Раздел 3 Заключительный этап	Написание отчета о прохождении практики	Отчет о прохождении практики	4	-	У1(ПК-5-II) В1(ПК-5-III) В2(ПК-5-III)	
Промежуточная аттестация по практике	По результатам выполнения отчетной документации	Дифференцированный зачет				
<b>Итого:</b>			108	100		

## 6 Формы отчетности по практике

Формами отчётности по практике являются:

1. Отчет о выполненных работах в рамках практики;
2. Отчет об освоении компонента образовательной программы в форме практической подготовки.

## 7 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Формой текущего контроля научно-исследовательской практики аспиранта является оценка степени выполнения порученных аспиранту заданий в рамках индивидуального плана научно-исследовательской практики.

Паспорт фонда оценочных средств для промежуточной аттестации по научно-исследовательской практике представлен в таблице 4.

Таблица 4 – Паспорт фонда оценочных средств

Код контролируемой компетенции (или ее части)	Контролируемое задание на практику ( типовые задания для текущего контроля)	Наименование формы контроля	Показатели оценки
В1 (УК-1-II) В1 (ПК-2-III)	Публичное выступление по результатам проведенной научно-исследовательской работы	Тезисы доклада или рукопись статьи	Соответствие структуры доклада общепринятым нормам
В1 (УК-1-II) В1 (УК-1-III) У1(ОПК-1-II) В1(ОПК-1-III) У2 (ПК-2-II)	Экспертиза научной работы других авторов	Рецензия или отзыв на научную работу других авторов	Результаты экспертизы содержат критическую оценку работы других авторов
В1 (УК-1-II) В1 (УК-1-III) У1(ОПК-1-II) В1(ОПК-1-III) У2 (ПК-2-II) В1 (ПК-3-III) У1(ПК-6-II)	Оформление заявки на грант	Текст заявки	Соответствие структуры текста заявки требованиям грантодателя, грамотное описание научной проблемы
В1 (УК-1-II) В1 (УК-1-III) У1 (УК-2-I) В1 (УК-2-III) У1 (ПК-1-II) В1 (ПК-1-III) У2(ПК-1-II)	Организация и проведение научного семинара среди студентов	Отчет о проведении научного семинара	Умение организовать работу студенческого коллектива
В1 (УК-1-II) В1 (УК-1-III) В1 (УК-2-II) У1 (ПК-4-II) В1 (ПК-4-III) У1(ПК-5-II) У1(ПК-5-II) В1(ПК-5-III) В2(ПК-5-III)	Научно-методическое консультирование студентов с целью написания и публикации статьи, тезисов	Тезисы доклада или рукопись статьи	Соответствие рукописи требованиям издательства

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы фор-

мирования компетенций, представлены в виде технологической карты практики (таблица 5).

Таблица 5 – Технологическая карта практики

	<b>Контролируемое задание на практику (оценочное средство)</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Шкала оценивания</b>
Первое полугодие третьего года обучения				
1	Публичное выступление по результатам проведенной научно-исследовательской работы (тезисы доклада или рукопись статьи)	декабрь	15	Публичное выступление не проводилось – 0 баллов. Публичное выступление не сопровождалось презентацией – 5 баллов. В публичном выступлении отражены результаты работы не только автора, но и научного коллектива – 15 баллов.
2	Оформление заявки грант	январь	15	Отсутствует заявка – 0 баллов. Проведен поиск фондов, определена документация для подачи заявки на грант – 5 баллов. Подготовлен черновой вариант заявки на грант – 10 баллов. Подготовлена заявка на грант, оформлена по необходимым требованиям фонда – 15 баллов.
3	Научно-методическое консультирование студентов с целью написания и публикации статьи (тезисы доклада или рукопись статьи)	декабрь	20	Отсутствие тезисов или рукописи статьи – 0 баллов. Тезисы оформлены по требованиям научно-технического мероприятия – 5 баллов. Результаты научно-исследовательской работы изложены в виде рукописи статьи – 10 баллов. Рукопись статьи с результатами научно-исследовательской работы имеет определенную структуру (введение, актуальность рассматриваемой задачи, моделирование и экспериментальная часть, заключение, список литературы) – 150 баллов. Рукопись статьи оформлена по требованиям научного журнала, входящего в перечень ВАК – 20 баллов.
4	Экспертиза научной работы других авторов (рецензия или отзыв на научную работу других авторов)	январь	15	Рецензия или отзыв на научную работу других авторов не выполнялся – 0 баллов. В рецензии или отзыве указаны положительные стороны научной работы – 5 баллов. В рецензии или отзыве указаны достоинства и недостатки научной работы – 15 баллов.
5	Научно-методическое кон-	февраль	20	Отсутствие тезисов или рукописи статьи – 0 баллов.

	<b>Контролируемое задание на практику (оценочное средство)</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Шкала оценивания</b>
	сультирование студентов с целью написания и публикации статьи, тезисов (тезисы доклада или рукопись статьи)			<p>Результаты научно-исследовательской работы оформлены студентами в виде тезисов – 5 баллов.</p> <p>Тезисы оформлены студентами по требованиям научно-технического мероприятия – 10 баллов.</p> <p>Результаты научно-исследовательской работы изложены совместно со студентами в виде рукописи статьи – 15 баллов.</p> <p>Рукопись статьи с результатами научно-исследовательской работы имеет определенную структуру (введение, актуальность рассматриваемой задачи, моделирование и экспериментальная часть, заключение, список литературы), в ее оформлении активное участие принимали студенты – 18 баллов.</p> <p>Рукопись статьи оформлена полностью студентами по требованиям научного журнала, входящего в перечень ВАК – 20 баллов.</p>
6	Организация и проведение научного семинара среди студентов (отчет о проведении научного семинара)	февраль	15	<p>Научный семинар не проводился – 0 баллов.</p> <p>Научный семинар проводился с привлечением студентов одной группы – 10 баллов.</p> <p>В научном семинаре участвовали студенты нескольких групп – 15 баллов.</p>

**Критерии формирования оценки дифференцированного зачета:**

**Оценка «отлично»:**

- аспирант должен набрать не менее 81 баллов.

**Оценка «хорошо»:**

- аспирант должен набрать от 61 до 80 баллов.

**Оценка «удовлетворительно»:**

- аспирант должен набрать от 41 до 60 баллов.

**Оценка «неудовлетворительно»:**

- аспирант набрал менее 40 баллов.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики**

### **8.1 Основная литература**

1. Кожухар, В. М. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : Учебное пособие / В. М. Кожухар. - М.: Дашков и К, 2013. - 216 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415587>.

2. Герасимов, Б.И. Основы научных исследований / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина и др. - М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2013. - 272 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=390595>.

3. Батурин, В. К. Теория и методология эффективной научной деятельности [Электронный ресурс] : Монография / В. К. Батурин. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013. - 305 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=403679>.

4. Пантелеев, А. В. Методы оптимизации. Практический курс: учебное пособие с мультимедиа сопровождением [Электронный ресурс] / А. В. Пантелеев, Т. А. Летова. – М.: Логос, 2011. – 424 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=469213>.

5. Старжинский, В.П. Методология науки и инновационная деятельность: Пособие для аспирантов, магистров и соискателей / В.П. Старжинский, В.В. Цепкало - М.: НИЦ Инфра-М; Мн.: Нов. знание, 2013 - 327с. Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=391614>.

7. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): Учебное пособие /В.В. Кукушкина. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014.-265с.

### **8.2 Дополнительная литература**

1. Ли, Р.И. Основы научных исследований : учебное пособие / Р. И. Ли . – Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013.— 190 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22903.html>.

2. Диссертация и ученая степень: Пособие для соискателей / Б.А. Райзберг. - 10-е изд., доп. и испр. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 240 с.

## **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (электронно-библиотечные системы); перечень профессиональных баз данных (в том числе международных реферативных баз данных научных изданий); перечень информационно-справочных систем**

1 Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM - <http://www.znanium.com/>

2 Электронные информационные ресурсы издательства Springer *Springer Journals* <https://link.springer.com>

3 Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных Web of Science (<http://apps.webofknowledge.com>)

4 Информационно-справочная система «Консультант плюс»

## **10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для реализации программы научно-исследовательской практики на базе ФГБОУ ВО «КнАГУ» используется материально-техническое обеспечение, применяемое при реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 51.06.01 – Культурология, направленности подготовки 24.00.01 – Теория и история культуры.

## **11 Методические указания для обучающихся по прохождению производственной (научно-исследовательской) практики**

### **11.1 Рекомендации по написанию тезисов доклада**

Одним из распространенных видов публикации результатов научных исследований являются тезисы докладов и выступлений, в которых кратко, логически связано излагаются основные идеи доклада или выступления.

Основная цель тезисов и доклада – представить сообществу результаты своей работы и дать возможность высказать свои мысли по поводу представленного исследования. Главное отличие тезисов от других научных текстов – малый объем (1-2 печатные страницы), в котором необходимо изложить все основные идеи доклада (статьи). Именно по качеству тезисов читатели будут судить обо всей работе целиком, и принимать решение о необходимости познакомиться с материалом в полном объеме.

В тезисах доклада следует отразить актуальность проблемы, цель работы, гипотезу, примененные методы (методики), полученные результаты, анализ результатов, выводы и заключение (обобщение, новизна полученных результатов, практическая значимость, перспективы использования и др.).

### **11.2 Методические рекомендации по написанию и оформлению рукописи статьи**

Наиболее значимые результаты научного исследования обычно принято отражать в научных статьях. В статье с содержательной стороны могут раскрываться конкретные вопросы теоретической и прикладной работы исследователя. Во всем мире научные статьи пишут по определенным правилам, выработанным многими поколениями учёных. Традиции в данном случае необходимы для того, чтобы разные люди без дополнительных усилий понимали друг друга.

Научная статья преследует одновременно две цели:

1) донести основные идеи автора до широкой аудитории так, чтобы неспециалисты в данной узкой теме смогли понять основные идеи, затратив на это минимум времени;

2) представить детальное изложение полученных результатов так, чтобы небольшое число узких специалистов смогли их понять, перепроверить, развить и применить.

Типовая структура научной статьи включает следующие элементы:

- 1) название статьи;
- 2) аннотация;
- 3) ключевые слова;
- 4) вводная часть, в которой отражается актуальность проблемы;
- 5) описание методики исследования;
- 6) экспериментальная часть, анализ, обобщение и разъяснение собственных результатов или сравнение теорий;
- 7) выводы и рекомендации;
- 8) список использованных источников.

Название статьи располагается по центру. Оно должно отражать содержательную часть изложенного материала. Желательно, чтобы в названии статьи было менее 10 слов. После названия статьи приводятся данные автора и соавторов: инициалы, фамилия, город и наименование учебного заведения, в котором обучается или работает автор (соавторы).

В аннотации кратко описывается тема исследования и основные результаты, как правило, одним абзацем на 5-15 строк (в зависимости от особенностей содержания статьи), без формул, без ссылок на литературу, без узкоспециальных терминов. Цель аннотации: обозначить в общих чертах, о чем работа. Прочитав аннотацию, неспециалист в данной узкой теме должен понять, интересна ли ему эта работа, и стоит ли её читать дальше. Аннотация собирается в последнюю очередь путем легкой модификации ключевых фраз (наиболее важных и удачно сформулированных) из введения и заключения. Должна содержать не более 500 знаков, исключать дублирование названия, описывать суть исследования и возможности его применения.

Ключевые слова состоят из 5-7 слов на русском и английском языках.

Во вводной части описывается значение исследуемых научных фактов в теории и практике. Анализируется научный вклад ученых, которые занимались разработкой данной проблемы и позиция автора статьи по отношению уже имеющимся разработкам по той или иной проблеме, которая выражается в согласии или несогласии с позицией авторов предшествующих исследований и четкая аргументация личных выводов и положений. Также на неформальном уровне вводится минимум терминов, необходимых для понимания постановки цели. Здесь же рассматривается, в чем состоит новизна предлагаемого решения.

При описании методики исследования приводится описание собственного научного исследования, предыдущих исследований (по теме статьи), статистика и т.п. – всё, что использовано автором в данной статье. Наличие рисунков, формул и таблиц допускается только в тех случаях, если описать процесс в текстовой форме невозможно. Если статья теоретического характера, приводятся основные положения, мысли, которые будут в дальнейшем подвергнуты анализу.

Экспериментальная часть, анализ, обобщение и разъяснение собственных данных или сравнение теорий по объему должна занимать центральное место в статье. На основе изученных научных позиций ученых и эксперимен-

тальной работы, автор статьи должен изложить свое видение разрабатываемой проблемы: обосновать новизну своего научного подхода, концепции, методики, полученные в ходе экспериментальной работы факты, вскрыть закономерности и тенденции развития изучаемого процесса или явления, дать анализ полученных в ходе эксперимента данных.

Статья обязательно должна содержать в себе ответы на вопросы, поставленные в вводной части, демонстрировать конкретные выводы и рекомендации.

Список использованных источников оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Все указанные подразделы специально называть в тексте не надо. Обычно они обозначаются абзацем. Желательно, чтобы логика изложения в статье была приближена к указанной структуре.

Приступая к подготовке научной статьи, следует учитывать следующие правила по ее оформлению.

1) Статья не должна превышать 8 листов формата А4.

2) Необходимо использовать редактор «Word», шрифт Times New Roman, начертание – обычный, кегль – 14, поля: левое – 25 мм, правое – 15 мм, нижнее – 20 мм и верхнее – 20 мм, отступ первой строки на 1,25 см, выравнивание – по ширине.

3) Название статьи пишется по центру, выделяется полужирным начертанием. Под заглавием по центру указываются – инициалы и фамилия автора и соавторов. Строкой ниже наименование учебного заведения.

4) Через пустую строку приводится аннотация, ключевые слова (на русском и английском языках) и текст статьи.

Оформление текстовой части должно соответствовать требованиям нормативного документа РД ФГБОУ ВО «КнАГУ» 013-2016 «Текстовые студенческие работы. Правила оформления».

Допускается оформлять статью по требованиям научного журнала, в котором планируется публикация. Так как требования по оформлению научной статьи могут отличаться кардинально, в зависимости от журнала, то необходимо их уточнять перед отправкой статьи на публикацию в научный журнал (как правило, они выложены на сайте издания).

### **11.3 Рекомендации для написания рецензии (отзыва)**

Рецензия – это письменный разбор научного текста (статьи, курсовой или дипломной работы, рукописи, диссертации и др.). План рецензии включает в себя:

1) предмет анализа (тема рецензируемой работы);

2) актуальность темы курсовой или дипломной работы, диссертации, статьи, рукописи;

3) краткое содержание рецензируемой работы, ее основные положения;

4) общая оценка работы рецензентом;

5) недостатки, недочеты работы;

6) выводы рецензента.

Отзыв дает только общую характеристику работы без подробного анализа, но содержит практические рекомендации: анализируемый текст может быть принят к работе в издательстве или на соискание ученой степени.

#### **11.4 Рекомендации для составления отчета о проведении научного семинара**

Отчет о проведении научного семинара должен содержать следующие разделы:

- полное название мероприятия;
- срок и место проведения;
- тематика (программа) семинара;
- цель и задачи семинара;
- содержание семинара (перечень рассмотренных вопросов);
- итоги и рекомендации.

#### **11.5 Методические указания по составлению отчетной документации по научно-исследовательской практике**

Отчетная документация по научно-исследовательской практике составляется по формам, установленным локальным актом университета.

